

لاستخدام الغرفة
FOR OFFICIAL USE

ملاحظات

الرسوم

البيان

رقم الإيصال

رسوم العضوية

إجمالي الرسوم

رئيس القسم

أودع هذا الطلب بتاريخ / /

الفئة

الرسوم

السنة

المستندات المطلوبة
DOCUMENTS REQUIRED

- 1- Copy of Trade Name issued from Economic Development Department
 - 2- Commercial Register Certificate.
 - 3- Economic Development Department License.
 - 4- The authenticated Partnership agreement
 - 5- Authenticated Letter of Authorization
 - 6- Tenancy agreement registered at Sharjah Municipality
 - 7- Memorandum of Association and Articles of Association, in case of Limited Liability and Shares Companies.
 - 8- Photocopy of Passport and family registration book, for citizens.
 - 9- Photocopy of Passport for G.C.C. Citizens and Non-citizens.
 - 10- No objection certificate from the present sponsor for Non citizens, duly attested.
- ١- صورة من الاسم التجاري الصادر من دائرة التنمية الاقتصادية
 - ٢- شهادة السجل التجاري
 - ٣- الرخصة الصادرة من دائرة التنمية الاقتصادية
 - ٤- عقد الشراكة موثق ومعتمد
 - ٥- خطاب تفويض أو تفويض موثق ومعتمد
 - ٦- عقد الإيجار موثق ومعتمد من بلدية الشارقة
 - ٧- عقد التأمين والنظام الأساسي، في حالة الشركات ذات المسؤولية المحدودة والشركات المساهمة
 - ٨- صورة عن جواز السفر وصورة عن خلاصة القيد للمواطنين
 - ٩- صورة عن جواز السفر لمواطني دول مجلس التعاون الخليجي وكذلك لغير المواطنين
 - ١٠- شهادة عدم ممانعة من الكفيل الحالي لغير المواطنين مصدقة أصولاً

MODIFICATIONS (In Case of requesting Modification)

The Membership Certificate, in Original, is to be submitted with the Application for Modifications.

للتعديلات: (في حالة طلب تعديل)

يجب تقديم شهادة العضوية الأصلية مع الطلب

Note:

The Application should be typed both in Arabic and English.

ملاحظات

يرجى طباعة الطلب باللغة العربية والإنجليزية